



RESPONSÁVEL DO PROCESSO

Vice-reitora para o Ensino e a Gestão Académica

RESPONSABILIDADES DELEGADAS NO RESPONSÁVEL DO PROCESSO

- a) Propor e monitorizar a política institucional de Ensino, designadamente no que respeita à criação, modificação ou extinção de cursos de graduação, pós-graduação, técnicos superiores profissionais, e cursos breves.
- b) Garantir a relação institucional com outras entidades de ensino superior e com a tutela, designadamente, ao nível da DGES e da A3ES.
- c) Supervisionar o Serviço de Gestão Académica, garantindo a sua articulação com os restantes serviços e unidades orgânicas da UAc.
- d) Zelar pelo cumprimento do edifício normativo aplicável em matéria de ensino e pela atualização da regulamentação interna na área.
- e) Homologar os júris de provas e concursos de acesso e ingresso, bem como de provas académicas, presidindo aos mesmos, ou subdelegando a presidência em caso de impedimento.
- f) Assinar avisos e editais relativos à publicitação de atos na área do Ensino e da Gestão Académica.
- g) Homologar seriações e colocações de candidatos aos diferentes ciclos de estudo.
- h) Proceder ao registo de graus académicos estrangeiros, homologando os respetivos júris, quando aplicável, e presidindo aos mesmos ou nomeando outro presidente em sua substituição.
- i) Decidir acerca dos pedidos de suspensão e prorrogação dos prazos previstos nos regulamentos.
- j) Proceder à validação do suplemento ao diploma;
- k) Aprovar o número máximo de vagas para novas admissões e inscrições de estudantes;
- l) Aprovar as orientações para a distribuição de serviço docente, ouvido o Conselho de Unidades Orgânicas de Ensino e Investigação, e garantir a eficiência da afetação de recursos humanos às atividades letivas;
- m) Homologar as deliberações dos conselhos científicos e técnico-científicos sobre a distribuição do serviço docente;
- n) Propor e monitorizar a implementação de medidas que garantam a melhoria da qualidade de ensino e a redução do insucesso e o abandono escolares;
- o) Estabelecer os limites e homologar os calendários académicos e os mapas de exame;
- p) Exercer o poder disciplinar no que se refere aos estudantes;
- q) Avaliar e propor o valor das taxas e emolumentos a praticar em cada ano letivo, em articulação com a Vice-reitora para a Administração, Planeamento e Infraestruturas.
- r) Superintender os Serviços de Gestão Académica e garantir a sua articulação com os restantes serviços da UAc, Faculdades, Escolas e unidades de investigação nas matérias da sua competência;
- s) Garantir a atualização da informação de natureza académica nas plataformas e portais da UAc.



PRINCIPAIS ATIVIDADES DO PROCESSO

Origem das Entradas	Entradas	Atividade	Responsável pela Atividade	Saídas	Destino das Saídas
Reitoria Unidades Orgânicas Órgãos de coordenação	Informação	Gestão da oferta de ensino	Vice-reitora para o Ensino e a Gestão Académica	Oferta letiva anual e calendarização Criação/alteração/extinção de cursos Acordos de cooperação Distribuição de serviço docente	Estudantes Potenciais estudantes A3ES DGES
Reitoria Unidades Orgânicas	Distribuição do serviço docente Eventual necessidade Obrigações de conformidade	Gestão do corpo docente	Vice-reitora para o Ensino e a Gestão Académica	Contratação de docente de carreira universitária/politécnica Contratação de docentes especialmente contratados/colaboradores eventuais	Processos do SGQ
Reitoria Alunos Partes Interessadas	Candidaturas Listas de colocações Alunos do ano letivo anterior Mapa de distribuição de serviço docente Solicitações Informação	Gestão académica	Vice-reitora para o Ensino e a Gestão Académica	Listas de colocações Alunos Horários Preparação das matrículas/renovações Listagem de alunos Resposta a solicitações Prestação de informação Divulgação de informação Reconhecimento de graus estrangeiros	Reitoria Alunos Partes Interessadas
Reitoria Alunos Clientes	Informação Plano estratégico Plano de atividades Mapa de serviço docente Solicitações dos alunos	Articulação da ação com as faculdade e escolas	Vice-reitora para o Ensino e a Gestão Académica	Plano Estratégico de Desenvolvimento Plano e Relatório de Atividades Serviço docente Apoio ao aluno Projetos de investigação e desenvolvimento Parcerias Propostas Prestação de serviços	Reitoria Alunos Clientes



CRITÉRIOS PARA A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

Estatutos da UAc | NP EN ISO 9001:2015 | Legislação aplicável às atividades do processo | Ficha do processo "Ensino" | Manual do Sistema de Gestão da Qualidade | Estatuto da Carreira de Docente Universitária (ECDU) | Regulamento de Prestação de Serviço dos Docentes | Regulamento de Avaliação do Desempenho dos Docentes | Regulamentos de Provas Académicas, Concursos e Equivalências | Regulamentos da Área Académica | Estatutos, Regulamentos e Regimentos das Faculdades e Escolas.

INFORMAÇÃO DOCUMENTADA RETIDA

Guia da oferta letiva | Acordos de cooperação | Regulamentos internos | Registo de graus académicos estrangeiros | Lista de colocações | Turmas | Horários | Mapas de exames | Calendários académicos | Propinas e emolumentos | Relatório de empregabilidade | Regulamentos e Regimentos.

RECURSOS NECESSÁRIOS

Internos		Externos	
Infraestrutura	Competências	Infraestrutura	Competências
Gabinetes de trabalho equipados com equipamento de escritório e tecnologias de informação e comunicação.	Gestão Académica Gestão do Corpo Docente Gestão de oferta de ensino Competências pedagógicas e científicas nas áreas de ensino Doutoramento	Não aplicável	Docentes especialistas

COMUNICAÇÃO DO PROCESSO

O Quê?	Quando?	A Quem?	Como?	Quem?
Propinas e emolumentos	Sempre que aplicável	Partes Interessadas	Portal UAc	Diretora de Serviços
Calendários Académicos	Sempre que alterado	Partes Interessadas	Portal UAc	Diretora de Serviços
Horários	Anualmente	Partes Interessadas	Formato físico	Diretora de Serviços
Mapa de Exames	Permanente	Partes Interessadas	Portal UAc	Diretora de Serviços
Pautas	Sempre que aplicável	Alunos		Diretora de Serviços
Lista de colocações	Sempre que aplicável	Partes Interessadas	Portal UAc	Diretora de Serviços
Distribuição do serviço docente	Anualmente	Docentes	E-Doc	Vice-Reitora
Guia de oferta letiva	Anualmente	Docentes	Portal UAc	Vice-Reitora
Resultados das avaliações	Sempre que aplicável	Alunos	Moodle	Professores
Conteúdos	Sempre que aplicável	Alunos	Moodle	Profesores
Avisos	Sempre que aplicável	Alunos	Moodle	Profesores

AValiação DO DESEMPENHO DO PROCESSO

Anualmente são definidos indicadores e metas para que seja possível avaliar o desempenho do processo. Toda esta informação documentada é retida (Ficheiro KPIs dos processos) e debatida na revisão pela gestão.